

I 自己評価の概要

1 『学校経営・運営ビジョン』について

(1) 教育目標、達成目標等の作成について

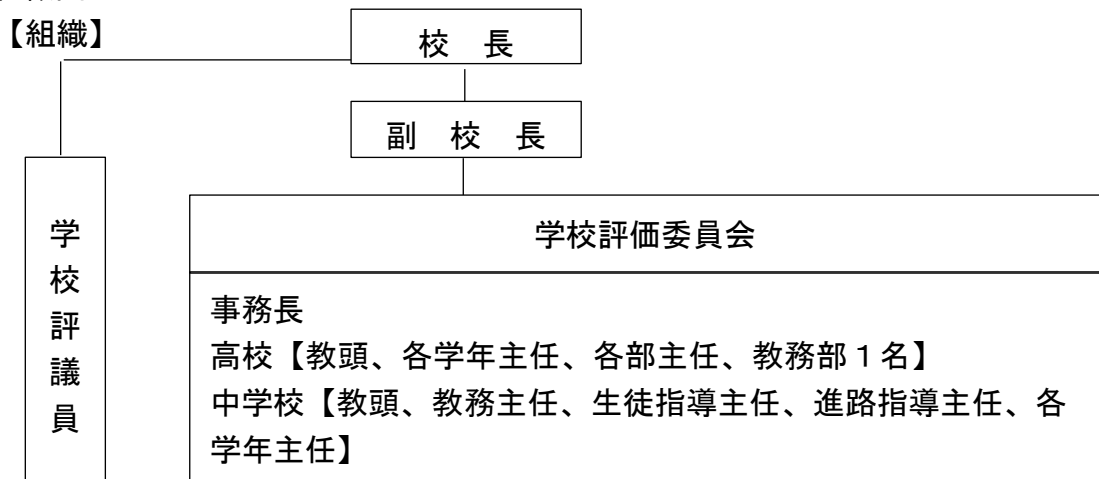
普遍的な教育目標を踏まえ、前年度の学校評価や各学年・各部・各教科の反省に基づき、今年度の教育目標並びに達成目標等を作成する。

(2) 作成手順

- ① 各学年・各部・各教科の年度末反省
- ② 各学年・各部・各教科の年度末反省を踏まえ『学校経営・運営ビジョン』を作成
 - * 『学校経営・運営ビジョン』を踏まえ各学年・各部・各教科の達成目標（別紙一覧）を作成する。（達成目標及び数値目標、年間活動計画等）

2 校内組織体制について

(1) 組織図



(2) 組織作成のねらい、意図

- ① 校内組織（学校評価委員会）は、事務長、教頭、学校評価担当者、高校各部・各学年主任、中学校各部・各学年主任を構成メンバーとして設置した。また、学校評価は、学校評価委員会の評価に加え、学校評議員の外部評価も取り入れるシステムとする。
- ② 学校評価委員会の委員は、前年度の年度末の反省及び課題等を集約し、達成目標の評価・改善策を検討する。

(3) 学校評価委員会の役割

- ① 学校評価に関わる各種原案作成
- ② 学校評価計画案、調査結果に基づく改善案作成等
- ③ 各種資料の収集・整理・保管とその提供
- ④ その他学校評価に関わること
- ⑤ 学校評価結果の公表（学校評議員会、ホームページ等）

3 自己評価年間計画について

(1) 年間計画作成のねらい・意図

- ① P D C A サイクルを意識した計画を策定し、教育活動の充実・改善に活かすための学校評価を実践する。
- ② 年間計画に沿った学校評価を実践するとともに、学校評議員会、ホームページ等で学校評価に関する情報を公表し、より一層開かれた学校づくりを推進する。

(2) 自己評価年間計画

月	自 己 評 価	外 部 評 価
4	・学校評価委員会 (令和7年度学校評価計画の検討) ・令和7年度 各学年・各部・各教科の達成目標の検討	
6		第1回学校評議員会 (令和7年度 各学年・各部・各教科の達成目標の提示)
9	・学校評価委員会(学校評価アンケート及び授業評価アンケート内容の検討) ・職員会議(学校評価アンケート及び授業評価アンケート内容の協議)	
10	・学校評価アンケート及び授業評価アンケート実施 ・職員会議 (学校評価アンケート結果報告)	
11	・アンケート結果に基づく対応策の検討 (各学年、各部、各教科) ・職員会議(学校評価・授業評価アンケート分析結果報告…各学年、各部、各教科での対応策の協議)	
12	・アンケート結果及び対応策のホームページ掲載及び保護者通知	
1	・令和7年度の達成目標等に対する評価の検討(各学年、各部、各教科)	
2		第2回学校評議員会 (学校評価アンケートの結果及び対応策の報告、総合的な評価の報告)
3	・学校評価委員会(令和7年度の達成目標等に対する総合的な評価の実施) ・職員会議(令和7年度の達成目標等に対する評価の協議)	
4	・令和8年度 各学年・各部・各教科の達成目標の検討	

II 評価の概要

1 実施時期、実施方法

評 価 者		実 施 時 期	実 施 方 法
教 職 員		10月	Webアンケート
教 職 員 以 外	生 徒	10月	Webアンケート
	保 護 者	10月	Webアンケート

2 評価基準について

(1) 学校評価アンケート（生徒・保護者・教員）の評価・・・4段階

評 価	4	3	2	1
評価基準	そう思う	少しそう思う	あまり思わない	そう思わない

(2) 得点率

評 価	A	B	C
評価基準	75点以上	50以上75未満	50未満

III 広報の概要

1 目的や意図

『学校経営・運営ビジョン』を学校評議員会等に提示し、さらにはホームページへ掲載により広く公開し、日頃の学校での取り組みについて理解をいただく。

今年度の学校評価アンケートの結果をまとめ、対応策とともに保護者・生徒等に公表し、より一層開かれた学校づくりを推進する。

2 実施計画

学校経営・運営ビジョンや学校評価アンケート結果及び対応策を、生徒をとおり保護者へ通知するとともに、ホームページ上で公開する。

3 対象及び時期

対象：保護者（生徒）・学校評議員

時期： 4月 学校経営・運営ビジョン

12月 学校評価アンケート結果及び対応策

学校評価年間計画表

時期	P：評価の準備・実施	C1：自己評価	C2：学校関係者評価	C3：データ分析・公表	C4：第三者評価
4月	・達成目標まとめ ・経営・運営ビジョン				
6月					・学校評議員会（資料提示）
10月		・学校評価アンケート（教職員）	・学校評価アンケート（生徒・保護者） ・授業評価アンケート		
11月				・集計及び資料分析 ・各部等の対応策検討（各部等主任） ・職員会議で提示 ・HPで公表	
2月 3月	・年度反省のとりまとめ ・次年度達成目標の検討			・年度末反省作成（各部等主任）	・学校評議員会（資料提示）